



**SALTUM SKOLE**  
UD I VIRKELIGHEDEN

ude

**SKOLE**  
IND I FAGLIGHEDEN



<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>			
Dato: 29. maj 2024 Tidspunkt: kl. 17.00-19.00 Mødeleder: Majbritt Ordstyrer/tidsstyrer:		<b>Deltagere:</b> Nathalie Albrechtsen, Nanna Hyldgaard Christoffersen, Kirsten Bøjstrup, Nanna Dam, Henrik Johnsen, Peter Sørensen, Søren Jeppesen, Thomas Ravn Monjezi  <b>Fraværende:</b> Majbritt Risager Knudsen, Jens Drustrup Thomsen, Sisse Søndergaard Larsson	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>
1.	<b>Velkomst</b> Valg af ordstyrer og tidsstyrer.  Referat godkendes efter hvert punkt.	2 min	Nathalie er mødeleder da hun er næstformand.
2.	<b>Mødeplan kommende skoleår (B)</b> I dette skoleår har vi haft 8 ordinære møder fra 17-19 samt 1 "sommerstart". Ledelsen foreslår samme til næste skoleår med disse datoer: Socialt samvær: 15. august Møder: 28. august 1. oktober 4. november 9. december 28. januar 19. marts 24. april 26. maj		Mødets varighed og frekvens drøftes.  Det besluttet at møderne starter kl. 18 og forlænges med en time – kl. 18-21. Antallet af møder bibeholdes.  Socialt samvær den 15. august afholdes ved Kirsten i år, med hygge, snobrød mm. I stedet doneres de penge vi ellers ville have brugt på minigolf og spisning til en vej bom ved Vestergaardsvej.  De forslåede mødedatoer er godkendt.
3.	<b>Princip for brug af skærme (D) og (B)</b> På mødet i marts blev det besluttet, at "Peter finpudser princippet, så det kan tages op til drøftelse og beslutning på et senere møde". Udkast vedhæftet.		Digital politik i Fritter og dagtilbud er tilrettet og vedtaget.



4.	<b>Skofri skole (D)</b> På mødet i marts opfordrede formanden alle om at gå tilbage til deres bagland og høre mere om, hvilken holdning der er til skofri skole.		Punktet er drøftet, og det giver ikke anledning til yderligere drøftelser på nuværende tidspunkt.  Det understreges, at der fortsat er skofrit i indskolingen.
5.	<b>Det kommunale budget 2025 i høring (D og B)</b> Mail udsendt 24.05.24 Drøftelse og stillingtagen til høringssvar.		Der formuleres tilføjelser til: <ul style="list-style-type: none"><li>- Pkt. 02.OS.04 vdr. forhøjelse af forældrebetalingen i SFO.</li><li>- Pkt. 02.OS.07 vdr. rammebesparelse i Ungdomsskolen</li><li>- Pkt. 03.OS.03 vdr. reduktion i PPR' s taleskole.</li></ul>
6.	<b>Orientering (O)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Status på SI</li><li>- Ny lærer</li></ul>		Børne- og familieudvalget anbefaler at kommunalbestyrelsen godkender ledelsens anbefaling med samling af SI i Saltum pr. 1. august.  Vi har ansat Signe Johansen i den opslåede stilling. Begge parter ser meget frem til samarbejdet.
7.	<b>Sociale medier/branding af skolen (D)</b> Indledende drøftelse Kopi af mail med orientering om kommunens ændringer i retningslinjer for brug af billeder på sociale medier er vedlagt dagsordenen.		Punktet udskydes til fordel for drøftelse og revidering af princippet for forældresamarbejdet. Det tages op på næstkommende møde.
8.	<b>Evaluerings af mødet</b>		Det er svært at træffe beslutning, når der er så mange fraværende.
	Punkter til kommende møder:		Hvordan tjener man penge til klassekassen? Princip for forældresamarbejde