



**SALTUM SKOLE**  
UD I VIRKELIGHEDEN

ude

**SKOLE**  
IND I FAGLIGHEDEN



<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>			
Dato: 8. november 2023 Tidspunkt: kl. 17.00-19.00 Mødeleder: Majbritt Ordstyrer/tidsstyrer:		<b>Deltagere:</b> Nathalie Albrechtsen, Majbritt Risager Knudsen, Nanna Hyldgaard Christoffersen, Jens Drustrup Thomsen, Sisse Søndergaard Larsson, Kirsten Bøjstrup, Nanna Dam, Henrik Johnsen, Peter Sørensen, Søren Jeppesen, Thomas Ravn Monjezi, Szymon, Teblina  <b>Fraværende:</b>	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>
1.	<b>Velkomst</b> Valg af ordstyrer og tidsstyrer.  Referat godkendes efter hvert punkt.	2 min	Sisse er ordstyrer/tidsstyrer.
2.	<b>Godkendelse af princip om "skolerejser, lejrskoler og klassekasser" (B)</b> Forslag til princip medsendt dagsordenen	5 min	Det tilføjes og tydeliggøres at tilvejebringelse af midler er frivilligt.  Princippet godkendes.
3.	<b>Aflevering af børn via Vestergaardsvej (D)</b> Yderligere drøftelse	30 min	Ledelsen har været i kontakt med "Feddet i centrum", da det måske vil være muligt at anlægge en sti for fodgængere/cyklister, ved at rykke Feddets hegn en meter længere ind. Dette kan der arbejdes videre på, såfremt bestyrelsen ønsker det.  Det besluttet at der stemmes på næste møde. Forud herfor formulerer Majbritt og Søren et skriv, som kan danne grundlag for beslutningen.
4.	<b>Princip for brug af mobiltelefon (D)</b> Tilsyn med nuværende princip, der er medsendt dagsordenen.	15 min	Det foreslås at princippet tages op til en ny drøftelse med henblik på en opdatering af princippet, så det også gælder brugen af smartwatches samt for Fritter-tiden. Det foreslås ligeledes at der kan laves to principper – et om mobiler og et omkring skærmtid i Fritter og dagtilbud.  Princippet tages op til drøftelse på næste møde.
5.	<b>Princip for deltagelse i idræt og bad (D)</b> Tilsyn med nuværende princip, der er medsendt dagsordenen.	15 min	Det foreslås at princippet tages op til revision. Elevrådet og idrætslærerne sætter sig sammen og kommer med et udkast som drøftes på et kommende møde.



6.	<p><b>Trivsel (O)</b></p> <p>- Trivsel. Hvordan er den generelle trivsel blandt eleverne på Saltum Skole? Er der foretaget målinger? Har skolebestyrelsen en rolle/ansvar omkring trivsel blandt elever? Foreligger der handleplaner ved mistrivsel?</p> <p>- Trivsel. Hvordan er den generelle trivsel blandt medarbejderne på Saltum Skole? Udarbejdes der APV'er af medarbejdere? Har skolebestyrelsen en rolle/ansvar omkring trivsel blandt medarbejderne? Foreligger der handleplaner ved mistrivsel?</p> <p>Hvis orienteringen giver anledning til yderligere belysning, vil punktet fortsættes på kommende møder som et tilsyn af relevante principper.</p>	10 min	<p>Søren besvarer de stillede spørgsmål med udgangspunkt i:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- data fra den nationale trivselsmåling</li><li>- antimobbestrategien</li><li>- Overordnet redegørelse for medarbejdernes trivselsmåling og APV'en. (Arbejdspladsvurdering)</li></ul> <p>Der påbegyndes et stort projekt på kommunalt plan omkring et fælles børnesyn. Ledelsen påbegynder arbejdet hvori bestyrelsen blandt andre også bliver inddraget.</p>
7.	<p><b>Økonomi (O)</b></p> <p>Skolens økonomi er trængt. Søren orienterer.</p>	15 min	<p>Punktet er et lukket punkt og elevrepræsentanterne er ikke deltagende.</p>
8.	<p><b>Evaluering af mødet (D)</b></p>	5 min	<p>Tidsstyringen var overordnet fin, men det var godt, at der var lagt noget luft ind som buffer. Der ytres ønske om mere fleksibilitet, således punkterne kan få den tid de kræver.</p>
	<p>Punkter til kommende møder:</p>		<p><i>Aflevering af børn via Vestergaardsvej (B)</i></p> <p><i>Princip for brug af mobiltelefon (D)</i></p> <p><i>Status SI</i></p> <p><i>Gode ideer til hvordan man tjener penge til klassekassen.</i></p>